



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVÌ

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì (CN) COD.MECC: CNIC812005

☎ 0174.699.101 – 📠 0174.699.102 - ✉ cnic812005@istruzione.it

<http://icvillanovamondovi.gov.it>

Prot. n. 5306/4.1.r.

Villanova Mondovì, 16.11.2016

DISCIPLINARE DI GARA

per procedura ai sensi del D.Lgs 50/2016 tramite Richiesta di Offerta (RdO)

C.I.G.: ZCE1C0DBA2

CUP: D76J15001910007

CODICE IDENTIFICATO PROGETTO: 10.8.1.A1-FERSPON-PI-2015- 127

1. Premessa

Procedura di Richiesta di Offerta (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (di seguito MePA), ai sensi D.Lgs.50 /2016 e s.m.i., promossa dall' Istituto Comprensivo di Villanova Mondovì, a seguito di determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot.nr. 5305/4.1.o del 16.11.2016, per la fornitura/installazione di quanto indicato al punto "2. OGGETTO".

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le eventuali risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MePA.

2. Oggetto

La fornitura/installazione, finalizzata alla realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche come da capitolato tecnico allegato, oggetto del presente disciplinare, dovrà riguardare:

- La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica e di marca di rilevanza nazionale/internazionale aventi le caratteristiche minime riportate nel capitolato tecnico allegato;
- L'installazione e messa in funzione delle attrezzature;
- Formazione del personale all'uso delle attrezzature.

Gli impianti realizzati dovranno essere in regola con il Regolamento in materia di attività di

installazione degli impianti all'interno degli edifici (D.M. 37/2008) e con le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008). Inoltre le apparecchiature dovranno essere provviste di marchio CE comprovante la rispondenza (o conformità) ai requisiti essenziali per la commercializzazione e l'utilizzo nell'Unione Europea, nonché, ove necessario, di marchio di conformità alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica (es. FCC) e di sicurezza (es. IMQ).

3. Durata del servizio

L'installazione delle apparecchiature e la fornitura dei servizi dovrà essere espletata entro la data indicata nel riepilogo della RDO a sistema.

4. Luogo di esecuzione delle prestazioni

Il fornitore aggiudicatario dovrà eseguire le forniture/installazioni presso la sede ed i plessi dell'Istituto come indicato nel capitolato tecnico.

5. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente disciplinare è di € **17.668,03** Diciassettemilaseicentossessantotto,03, IVA Esclusa.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art.106 del D.Lgs. 50/2016

6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Per essere ammessa alla gara l'Offerta, completa di tutta la Documentazione Amministrativa richiesta, dovrà essere trasmessa a questa Stazione Appaltante entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nella RDO.

Farà fede esclusivamente quanto desumibile dalla Piattaforma MEPA.

Qualora l'Offerta dovesse pervenire in modo difforme da quanto richiesto non sarà ammessa alla comparazione.

Le offerte, gestite dalla Piattaforma MePA, dovranno contenere quanto di seguito dettagliatamente indicato:

- a. **Disciplinare di gara** (*firmato digitalmente*)
- b. **Capitolato tecnico** (*firmato digitalmente*)
- c. **Documentazione Tecnica**, il format per la presentazione dell'Offerta Tecnica è libero, rimane a cura dell'Offerente la redazione dello stesso
- d. **Dettaglio economico** dell'offerta firmato digitalmente;
- e. **Offerta Economica** generata automaticamente dal sistema MePA

7. Termini di presentazione dell'offerta

L'insieme dei documenti costituenti l'offerta, presentato con le modalità previste nell'articolo precedente, dovrà pervenire esclusivamente tramite il Sistema MePA **entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nella RDO.**

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara, secondo quanto disciplinato dall'art. 95 dal D.Lgs. 50/2016.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Collaudo

Il collaudo sarà effettuato entro 7 giorni dalla data di consegna e messa in funzione delle forniture, alla presenza di tecnici specializzati dell'offerente, del responsabile del collaudo e della commissione tecnica nominata dall'Istituto.

11. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

12. Pagamenti

L'importo complessivo aggiudicato verrà liquidato a conclusione della realizzazione dell'attività previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente.

I pagamenti deve essere preceduto dalle verifiche di cui al D.M. 40/2008 nonché dalle verifiche di regolarità contributiva desumibile dal DURC, regolarmente acquisito.

12. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

13. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare

all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

14. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

15. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

16. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG:ZCE1C0DBA2**) e il codice unico di progetto (**CUP:D76J15001910007**) successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si

intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

17. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Piemonte di entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Cuneo.

18. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

21. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elena SARDO.

Tel 0174 699101/ 599121

e-mail CNIC812005@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena SARDO

Allegati:

Capitolato tecnico

Dettaglio economico